

2021 年度水利建设市场主体信用评价

申报指南

(施工单位)

中国水利工程协会

二〇二一年九月

水利建设市场主体（施工单位）信用评价申报指南

一级指标	二级指标	三级指标	评价标准	得分	所需提供材料	填报注意事项
综合素质 (1) (18分)	经营规模 (1-1) (6分)	水利水电工程施工资质等级 (1-1-1) (2分)	总承包特级或总承包一级	2	1. 营业执照扫描件 附件上传位置: 监管平台 企业管理-企业基本信息- 营业执照一栏 2. 水利水电工程施工资质 证书扫描件 附件上传位置: 监管平台 企业管理-企业资质信息	1. 如近三年内单位有名称变更情况, 须提供市场监管部门核发的《变更核准通知书》扫描件与营业执照合成为一个 PDF 文件上传; 2. 单位须自行在“ 全国建筑市场监管公共服务平台 ”官网对资质核验无误后, 方可填报; 3. 单位具备多类资质等级时, 以其最高资质等级计分。
			总承包二级或专业承包一级	1.5		
			总承包三级或专业承包二级或专业承包三级	1		
		净资产为相应资质标准要求的倍数 (1-1-2) (2分)	2倍(含)以上	2	2018-2020年会计师事务所出具的审计报告扫描件 具体填报要求参考财务状况部分材料清单及要求	1. 单位净资产数据调取自单位审计报告中2020年末所有者权益数值; 2. 上传的审计报告图片须能清晰识别净资产金额, 否则不计分。
			1.5倍(含)~2倍	1.5		
			1倍(含)~1.5倍	1		
		工程施工年产值 (1-1-3) (2分)	总承包特级资质20亿元(含)以上	2	2018-2020年会计师事务所出具的审计报告扫描件 具体填报要求参考财务状况部分材料清单及要求	1. 单位工程施工年产值数据调取自审计报告中近3年主营业务收入平均值; 2. 上传的审计报告图片须能清晰识别主营业务收入金额, 否则不计分; 3. 如单位成立时间不满3年, 工程施工年产值按年平均计算; 4. 如单位成立时间满3年, 但提供审计报告不足3年, 工程施工年产值按3年平均计算。
			总承包一级资质5亿元(含)以上			
			总承包二级、专业承包一级资质2亿元(含)以上			
			总承包三级、专业承包二级、三级资质5000万元(含)以上	1		
			总承包特级资质10亿元(含)~20亿元			
			总承包一级资质2亿元(含)~5亿元			
		总承包二级、专业承包一级资质1亿元(含)~2亿元	0			
总承包三级、专业承包二级、三级资质3000万元(含)~5000万元						
低于上述标准						

一级指标	二级指标	三级指标	评价标准	得分	所需提供材料	填报注意事项
	经营年限 (1-2) (3分)	水利水电施 工年限 (1-2-1) (3分)	10年(含)以上	3	首次取得水利水电工程施工资质证书扫描件或其他有效证明扫描件	1. 材料可提供: 首次取得水利水电工程施工资质证书扫描件或其他可证明首次承接水利工程施工项目的证明材料; 2. 仅提供单位营业执照, 不计分; 3. 系统填报的施工年限与上传证明材料不一致, 不计分; 4. 水利水电施工年限计算以自然年为准核定。
			5年(含)~10年	2	<u>附件上传位置: 监管平台企业管理-企业资质信息-首次取证证明材料, 并填报相关信息</u>	
			5年以下	1		
	人员素质 (1-3) (9分)	技术负责人 (1-3-1) (3分)	高级(含)以上职称, 得2分	2	企业技术负责人任职文件、职称证书、一级建造师注册证书的扫描件和工作年限证明 <u>附件上传位置: 任职文件、职称证书、工作年限证明扫描件上传至监管平台企业人员-人员基本信息页;</u>	1. 注意! 此处填报应为企业技术负责人(总工)1人, 非项目技术负责人; 2. <u>工作年限证明材料</u> 包括: 单位出具该人员从事水利施工管理工作时间的证明, 或可反映其从事施工管理工作年限的劳动合同, 或职业经历简历+相关证书(毕业证、职称证)等证明材料; 3. 任职文件和工作年限证明材料须加盖单位公章, 方可计分。
			中级职称或一级建造师, 得1分			
			从事工程施工技术管理工作年限15年(含)以上	1	<u>建造师注册证书上传至监管平台企业人员-人员资格信息, 并填报相关信息</u>	
		水利水电工程专业注册建造师人数 (1-3-2) (2分)	总承包特级、一级资质为相应资质标准中最低等级要求的3倍	2	水利水电工程专业注册建造师人员信息及证书扫描件 <u>附件上传位置: 监管平台企业人员-人员资格信息填报的数据。评价系统可调取相关信息, 并生成统计表</u>	
	总承包二级、专业承包一级资质为相应资质标准中最低等级要求的2倍					
	总承包三级、专业承包二级、三级资质为相应资质标准中最低等级要求的1.5倍					
	满足资质标准要求中最低资质等级标准		1			

一级指标	二级指标	三级指标	评价标准	得分	所需提供材料	填报注意事项
		水利水电工程相关专业中级(含)以上职称人数(1-3-3)(2分)	总承包特级、一级资质为相应资质标准要求最低资质等级标准的3倍	2	水利水电工程相关专业中级(含)以上职称人员信息及职称证书扫描件 <u>附件上传位置: 监管平台企业人员-人员基本信息中填报的职称信息。评价系统可调取相关信息,并生成统计表</u>	1. 水利水电工程相关专业职称包括: 水利水电工程建筑、水利工程施工、农田水利工程、水电站动力设备、电力系统及自动化、水力学及河流动力学、水文与水资源、工程地质及水文地质、水利机械等水利水电类相关专业职称(参见住建部《建筑业企业资质标准》); 2. 具体人数以评价系统调取的相关信息完整的中级以上职称人数计算。
	总承包二级资质、专业承包一级资质为相应资质标准要求最低资质等级标准的2倍					
	总承包三级资质、专业承包二级、三级资质为相应资质标准要求最低资质等级标准的1.5倍					
	满足资质标准要求中最低资质等级标准		1			
		持有证书的施工现场管理人员人数(1-3-4)(2分)	总承包特级、一级资质满足50人	2	持有证书的施工现场管理人员信息及证书扫描件 <u>附件上传位置: 监管平台企业人员-人员资格信息中填报数据。评价系统可调取相关信息,并生成统计表</u>	1. 持有证书的施工现场管理人员包括: 中国水利工程协会、中国水利企业协会, 以及省级水行政主管部门颁发或其委托单位颁发的水利水电工程施工现场管理人员培训合格证书; 2. 其他培训证书或三类人员证书, 不能计入“持有证书的施工现场管理人员人数”; 3. 以评价系统调取信息完整的施工现场管理人员人数计算, 须正确填报施工现场管理人员证书编号, 示例: SGL20110205447、SQX2019420022
	总承包二级资质、专业承包一级资质满足30人					
	总承包三级资质、专业承包二级、三级资质满足25人					
	满足15人		1			

一级指标	二级指标	三级指标	评价标准	得分	所需提供材料	填报注意事项
财务状况 (2) (12分)	盈利能力 (2-1) (3分)	主营业务利润率 (2-1-1) (1.5分)	5% (含) 以上	1.5	会计师事务所出具的企业2018-2020年审计报告原件扫描件(注意:①审计报告不得为复印件扫描件;②由于企业成立时间不满三年等原因造成的审计报告数量少于3年的,企业须附情况说明并加盖公章,与审计报告合成一个pdf文档后上传) <u>附件上传位置: 监管平台资产状况-审计报告栏目中, 并填报相关信息</u>	1. 上传的审计报告必须清晰可辨识,且务必确保企业系统填报的财务数据与所上传的审计报告中数据一致; 2. 上传的审计报告必须为会计师事务所出具的正规审计报告。备考审计报告、纳税申报鉴证报告、内审报告等均不得作为企业财务数据的证明材料; 3. 上传的审计报告必须为完整的审计报告,具体要求如下: (1) 审计报告应包括正文页、资产负债表、利润表、现金流量表、财务报表附注、会计师事务所营业执照及执业证书、注册会计师证书及年检记录等; (2) 审计报告正文页须有2名注册会计师签名盖章并经会计师事务所盖章方为有效,注意:须加盖会计师事务所公章,不得为会计师事务所业务章、审计章等;注册会计师签名不得为打印; (3) 提供的审计报告不应含有审计保留意见;如有审计保留意见,且未提供会计师事务所出具的解释说明的,原则上不能计分; (4) 提供的审计报告每页应加盖会计师事务所印章,特别是资产负债表、利润表、现金流量表、财务报表附注;且整份审计报告须有骑缝章; 4. 数据填报时,请认真核对利润表中的“主营业务利润”数值,计算公式为:主营业务利润=主营业务收入-主营业务成本-主营业务税金及附加。
			5%以下	1		
		净资产收益率 (2-1-2) (1.5分)	10% (含) 以上	1.5		
			10%以下	1		
	偿债能力 (2-2) (3分)	资产负债率 (2-2-1) (1.5分)	70% (含) 以下	1.5		
			70%以上	1		
		流动比率 (2-2-2) (1.5分)	2倍 (含) 以上	1.5		
			2倍以下	1		
	运营能力 (2-3) (3分)	应收账款周转率 (2-3-1) (1.5分)	3次 (含) 以上	1.5		
			3次以下	1		
		总资产周转率 (2-3-2) (1.5分)	1次 (含) 以上	1.5		
			1次以下	1		
	发展能力 (2-4) (3分)	近3年净资产平均增长率 (2-4-1) (3分)	10% (含) 以上	3		
			5% (含) ~ 10%	2		
			5%以下	1		

一级指标	二级指标	三级指标	评价标准	得分	所需提供材料	填报注意事项
管理水平 (3) (30分)	制度建设 (3-1) (7分)	管理制度 (3-1-1) (2分)	经营、生产、质量、安全、人事、财务、档案等制度健全，得2分，每少一项扣1分	2	企业经营、生产、质量、安全、人事、财务、档案等7项制度文件 <u>附件上传位置：监管平台企业管理-企业基本信息-管理制度一栏，并填选相关信息</u>	1. 提供的三体系齐全，管理制度无需上传材料，默认计2分； 2. 提供的三体系不齐全，管理制度按项计分，每缺一项扣1分，最多扣2分。
		质量管理体系认证 (3-1-2) (1分)	通过质量管理体系认证(证书在有效期内)	1	质量管理体系认证证书(在有效期内)扫描件 <u>附件上传位置：监管平台企业管理-企业基本信息-管理体系认证一栏，并填报相关信息</u>	1. 提供的三体系证书须在有效期内，方可计分； 2. 单位须自行在“全国认证认可信息公共服务平台”官网对三体系认证证书信息核验无误后，方可填报。
		环境管理体系认证 (3-1-3) (1分)	通过环境管理体系认证(证书在有效期内)	1	环境管理体系认证证书(在有效期内)扫描件 <u>附件上传位置：(同上)</u>	
		职业健康安全管理体系认证 (3-1-4) (1分)	通过职业健康安全管理体系认证(证书在有效期内)	1	职业健康安全管理体系认证证书(在有效期内)扫描件 <u>附件上传位置：(同上)</u>	

一级指标	二级指标	三级指标	评价标准	得分	所需提供材料	填报注意事项
		水利安全生产标准化 (3-1-5) (2分)	通过一级考核	2	1. 水利安全生产标准化证书(在有效期内)扫描件	证书、公告文件或网站截图等扫描件上传时,须将多张图片合并为1个PDF文件上传(网站截图须体现网站名称及网址)。
	通过二级考核		1.5	2. 评审机构正式公告文件扫描件或评审机构官方网站发布公告截图(须体现网站名称及网址)		
	通过三级考核		1	附件上传位置: 监管平台 <u>企业管理-企业基本信息-水利安全生产标准化</u> 一栏,并填报相关信息		
	人力资源管理 (3-2) (8分)	员工聘用 (3-2-1) (2分)	依法签订用工合同,为员工按时、足额缴纳养老、医疗、工伤、失业、生育保险	1	企业近3年养老、医疗、工伤、失业和生育保险缴费情况证明原件扫描件 1. 可提供当地的社保部门开具养老、医疗、工伤、失业和生育保险缴费情况的证明; 2. <u>若社保部门无法出具专项证明</u> ,企业可上传近3年中每年6月和12月共计7份社保缴费凭证原件扫描件 附件上传位置: 监管平台 <u>企业管理-企业基本信息-员工聘用-是否按时、足额缴纳全体员工保险</u> 一栏,并填报相关信息	1. 提供社保部门出具 证明 ,应体现缴费年份、具体险种、是否正常缴费等内容,例如:单位 <u>2018年1月1日至今</u> , 正常缴纳工伤、医疗、生育、养老、失业 五险齐全的证明原件; 2. 缴费凭证 可提供: 银行社保缴费回单 或 发票 或 税务部门代缴社保的完税证明;内容须明确体现缴费险种及时间; 3. 提供的证明材料中缴纳年份、缴纳具体险种须清晰、齐全,否则不计分。

一级指标	二级指标	三级指标	评价标准	得分	所需提供材料	填报注意事项
			为施工现场从事施工作业和管理的员工购买意外伤害保险（与工程建设相关）	1	企业近 3 年为施工现场作业和管理人员购买的与工程建设相关的意外伤害保险的保单或发票扫描件(1-2 份即可) 附件上传位置： 监管平台 <u>企业管理-企业基本信息-员工聘用-是否为现场人员购买意外伤害保险</u> 一栏,并填报相关信息	1. 注意：“保单”或“发票”均须体现与“工程建设”相关的内容字样，“发票”须标明险种名称； 2. 建筑工程一切险、建筑工程责任险等以建筑工程的物料、设备等为保险标的的险种，不属于为施工现场人员购买的团体意外伤害险，不计分。
		农民工管理 (3-2-2) (4分)	依法对农民工进行实名制管理	1	近 3 年内至少 1 个水利工程项目中农民工基本信息统计表 附件上传位置： 监管平台 <u>企业管理-企业基本信息-农民工管理-农民工基本信息统计表</u> 栏目	农民工基本信息统计表信息完整，须至少包含：姓名、身份证号、户口所在地（具体到乡镇），否则不计分。
			依法对农民工工资实行专用账户管理	1	近 3 年在银行设立的农民工工资专用账户的开户证明 <u>或</u> 专户委托银行发放农民工工资的三方协议（1-2 份即可） 附件上传位置： 监管平台 <u>企业管理-企业基本信息-农民工管理-农民工工资发放专用账户开户证明</u> 一栏	1. 证明材料须有明确“农民工”字样 <u>或</u> 提供“农民工专户开立印鉴卡片” <u>或</u> 提供“农民工工资代发工资协议”； 2. 所提供材料，不能明确证明开立账户为农民工工资专用账户的，不计分。

一级指标	二级指标	三级指标	评价标准	得分	所需提供材料	填报注意事项
			农民工银行代发工资制度落实到位	1	<p>近 3 年内向农民工工资专用账户(须与上一项提供的农民工工资专户一致)转账记录等证明材料(提供 1-2 个项目证明材料即可)</p> <p>附件上传位置: <u>监管平台</u> <u>企业管理-企业基本信息-</u> <u>农民工管理-向农民工工资</u> <u>专用账户转账记录证明一</u> <u>栏</u></p>	<p>1. 提供与上一项开立农民工工资专户一致的近 3 年参评单位通过农民工工资专用账户发放农民工工资的银行对账单(有银行印章)扫描件;</p> <p>2. 证明材料中均未体现农民工工资转账任何信息的, 不计分。</p>
			农民工维权信息公示制度落实到位	1	<p>水利工程项目施工现场设立的维权信息告示牌的照片(不少于 3 个项目)</p> <p>附件上传位置: <u>监管平台</u> <u>企业管理-企业基本信息-</u> <u>农民工管理-施工现场农民</u> <u>工维权信息公示照片一栏</u></p>	<p>1. 照片中告示牌信息清晰且应设立在施工现场醒目位置;</p> <p>2. 告示牌须按《国务院办公厅关于全面治理拖欠农民工工资问题的意见》标准设立, 内容须体现: 工程名称、建设单位名称和负责人姓名电话、施工单位名称和负责人姓名电话、劳动监督部门名称和负责人姓名电话以及维权须知等;</p> <p>3. 维权信息告示牌照片未体现悬挂在工地现场、数量不足、信息明显与实际不符的, 均不得分。</p>

一级指标	二级指标	三级指标	评价标准	得分	所需提供材料	填报注意事项
		教育培训 (3-2-3) (2分)	专业人员上岗培训、继续教育培训或安全生产培训有计划和实施	2	近3年员工岗前、继续教育、安全等3类培训相关证明材料扫描件(每类培训上传1-2份) <u>附件上传位置: 监管平台良好记录-企业良好记录-教育培训记录一栏,并填写相关信息</u>	1. 三类培训的证明材料须按相应类别分类上传,并填报相关信息; 2. 每项培训应提供培训计划、培训通知、培训人员签到表、培训合格证书或现场照片等可证明其确实开展培训工作的证明材料; 3. 培训种类不全或仅上传照片等不能充分体现培训实施情况的,相应扣减分。
	精神文明建设 (3-3) (2分)	企业文化 (3-3-1) (2分)	弘扬中华优秀传统文化,培育和践行社会主义核心价值观,积极开展各项文化活动	2	近3年企业开展党建、团建等各类文化活动证明材料 <u>附件上传位置: 监管平台良好记录-企业良好记录-企业文化活动记录一栏,并填写相关信息</u>	1. 证明材料可包括:新闻报道或现场活动照片+简要文字说明,内容须明确活动时间和单位名称; 2. 证明材料中未体现单位名称、活动时间的,相应扣减分。
	社会责任 (3-4) (5分)	自律管理 (3-4-1) (2分)	积极参加行业自律活动,公开发布企业信用承诺书,得2分	2	企业公开发布信用承诺的网址 <u>附件上传位置: 监管平台企业管理-企业基本信息-自律管理-是否公开发布企业信用承诺书一栏中填写相关信息</u>	1. 单位在行业协会、政府机构等官方权威网站公开发布的企业承诺书网址均可填报,如:水利建设市场监管平台或全国水利建设市场信用信息平台“企业承诺展示”栏目等; 2. 公开发布企业信用承诺书须能够体现单位名称及承诺内容; 3. 未填报网址或填报网址无效,不计分。

一级指标	二级指标	三级指标	评价标准	得分	所需提供材料	填报注意事项
			积极参加行业自律活动,企业建立和运行信用管理体系,得1分		提供企业设立信用管理部门或明确信用管理归口部门,且有专职信用管理工作人员的证明材料 附件上传位置: 监管平台 <u>企业管理-企业基本信息-自律管理-建立信用部门证明材料</u> 一栏,并勾选相关信息	可提供信用管理部门成立或明确归口管理部门的公司红头文件、专职信用管理人员任命文件等相关证明材料。
		近3年参与社会公益(如脱贫攻坚、防汛救灾、慈善公益活动等) (3-4-2) (3分)	总承包特级、一级企业,近3年捐款金额或资金投入累计达到50万元	3	近3年企业捐款金额或资金投入证明材料(包括捐款发票或捐款证明) 附件上传位置: 监管平台 <u>良好记录-企业良好记录-抢险救灾、慈善公益活动情况</u> 一栏,并填报相关信息	1. 系统填报的捐款时间、捐款内容、捐赠金额等必须与附件上传材料一致; 2. 捐款发票须为 <u>正规捐款票据</u> (应有税务部门或财政部门监制红章); 3. 如提供政府行政主管部门出具的捐款证明(证书、文件、奖状或证明等),须附有效银行转账回单等相关证明材料;且证明材料内容须体现捐款时间、内容、金额,否则不计分。
	总承包二级、专业承包一级企业,近3年捐款金额或资金投入累计达到30万元					
	总承包三级、专业承包二级、三级企业,近3年捐款金额或资金投入累计达到10万元					
	总承包特级、一级企业,近3年捐款金额或资金投入累计达到30万元		2			
	总承包二级、专业承包一级企业,近3年捐款金额或资金投入累计达到10万元					
	总承包三级、专业承包二级、三级企业,近3年捐款金额或资金投入累计达到5万元					
	近3年捐款金额或资金投入累计达到2万元			1		

一级指标	二级指标	三级指标	评价标准	得分	所需提供材料	填报注意事项
			主动放弃专利权，对全行业公开专利技术，每项（N项）得2分	N × 2	近3年专利权人主动放弃专利权证明材料，包括： 1. 国家知识产权局出具的“放弃专利权”手续合格通知书 2. 在“国家知识产权局”官网查验结果截图 <u>附件上传位置：（同上）</u>	1. 放弃专利情况须在“国家知识产权局”官网进行核验，并提供截图； 2. 附件上传时，须将多张图片合并为1个PDF文件（网站截图须体现网站名称及网址）； 3. 专利放弃时间须在 2018年1月1日至2021年10月10日期间（材料认可时间） 。
			积极参与抢险救灾工作，每项（N项）得1分	N × 1	近3年参与抢险救灾工作证明材料，包括：县级以上行政主管部门出具的荣誉证书或证明或签订的无偿抢险协议书等 <u>附件上传位置：（同上）</u>	1. 企/事业单位为参评单位出具的抢险救灾相关证明材料，均不计分； 2. 证明材料中未体现参评单位名称的，不计分； 3. 仅提供自述及照片，不计分。
	创新能力 （3-5） （8分）	高新技术企业 （3-5-1） （3分）	列入国家或省级高新技术企业、创新型企业，并在有效期内	3	高新技术企业、创新型企业认定证书（在有效期内）扫描件 <u>附件上传位置：监管平台企业管理-企业基本信息-企业规划发展-是否为高新技术企业一栏，并填报相关信息</u>	1. 单位须自行在“科学技术部政务服务平台”官网对证书信息核验无误后，方可填报； 2. 提供的高新技术企业、创新型企业认定证书须在有效期内。

一级指标	二级指标	三级指标	评价标准	得分	所需提供材料	填报注意事项
		近3年主编或参与编制技术标准(3-5-2)(8分)	主编国家、行业标准, 每项(N项)得3分	$N \times 3$	近3年主编或参与编制国家、行业、地方、团体或企业技术标准证明材料(应包括:封面、扉页、目录扫描件及网站核验截图) <u>附件上传位置: 监管平台良好记录-企业良好记录-技术标准或行业定额一栏, 并填报相关信息</u>	1. 所填报的各项标准须在“国家标准信息公共服务平台”官方网站进行核验, 并提供截图(网站截图须体现网站名称及网址); 2. 技术标准发布日期须在近3年内; 3. 主编/参编须明确单位名称, 仅有个人姓名的不计分; 4. 证明材料中封面、扉页、目录、网站核验截图须齐全, 否则不计分。上述扫描件及截图上传时, 须将多张图片合并为1个PDF文件上传。
	参编国家、行业标准, 主编地方、团体标准, 每项(N项)得2分		$N \times 2$			
	参编地方、团体标准, 每项(N项)得1分		$N \times 1$			
	发布企业标准并按有关要求备案, 每项(N项)得0.5分, 累计不超过2分		$N \times 0.5$ (≤ 2)			
		近3年获得专利、软件著作权(3-5-3)(8分)	发明专利, 每项(N项)得3分	$N \times 3$	近3年获得专利证书或专利登记簿副本证书、软件著作权证书扫描件 <u>附件上传位置: 监管平台良好记录-企业良好记录-专利信息/软件著作权信息一栏, 并填报相关信息</u>	1. 单位须自行在“国家知识产权局”(专利证书)、“中国版权保护中心”(软件著作权证书)官方网站对证书信息核验无误后, 方可填报; 2. 提供的专利或软著的发证日期(右下角发证机构公章处)须在近3年内; 3. 专利或软著内容须与工程建设领域相关, 所有权人须明确为单位名称, 所有权人为个人的, 均不计分; 4. 多张扫描件上传时, 须将图片合并为1个PDF文件上传。
	其他专利, 每项(N项)得2分		$N \times 2$			
	软件著作权, 每项(N项)得1分, 累计不超过3分		$N \times 1$ (≤ 3)			

一级指标	二级指标	三级指标	评价标准	得分	所需提供材料	填报注意事项
		近3年拥有工法(3-5-4)(8分)	拥有国家级工法, 每项(N项)得3分	$N \times 3$	1. 近3年拥有的工法证书原件扫描件 2. 评审机构公告文件或评审机构官网公告网页截图 <u>附件上传位置: 监管平台良好记录-企业良好记录-工法信息一栏, 并填报相关信息</u>	1. 工法完成单位须为参评单位名称; 2. 工法证书的取得时间或有效期须在近3年内; 3. 扫描件及截图上传时, 须将多张图片合并为1个PDF文件上传。
	拥有行业级工法, 每项(N项)得2.5分		$N \times 2.5$			
	拥有省级工法, 每项(N项)得2分		$N \times 2$			
	拥有地市级工法, 每项(N项)得1分, 累计不超过4分		$N \times 1$ (≤ 4)			
		近3年获得水利工程优秀质量管理(QC)小组成果(3-5-5)(3分)	获得行业级I类成果, 每项(N项)得1.5分	$N \times 1.5$	1. 近3年获得水利工程优秀质量管理(QC)小组成果证书扫描件 2. 评审机构公告文件或评审机构官网公告网页截图 <u>附件上传位置: 监管平台良好记录-企业良好记录-水利工程优秀质量管理(QC)小组成果一栏, 并填报相关信息</u>	1. QC小组完成单位须为参评单位名称; 2. 发证日期在近3年内; 3. 扫描件及截图上传时, 须将多张图片合并为1个PDF文件上传。
	获得行业级II类成果, 每项(N项)得1分		$N \times 1$			
	获得行业级III类成果, 每项(N项)得1分, 累计不超过2分		$N \times 1$ (≤ 2)			
	获得省级I类成果, 每项(N项)得0.5分, 累计不超过2分		$N \times 0.5$ (≤ 2)			
		近3年主编或参编与业务领域相关的、行业内的编著、专著或培训教材等(正式出版)(3-5-6)(8分)	主编每项(N项)得2分	$N \times 2$	近3年主编或参编与业务领域相关的行业内的编著、专著或培训教材等(正式出版)证明材料(应包括封面、扉页、目录、编委名单等, 须体现书号、出版日期)	1. 须提供正式出版的(有书号)编著、专著或培训教材, 且出版日期在近3年内; 2. 内容须与水利工程建设领域相关, 主编/参编须为单位名称; 3. 提供的材料须包括封面、扉页、目录、编委名单等, 须体现书号、出版日期, 否则不计分。
	参编每项(N项)得1分		$N \times 1$	<u>附件上传位置: 监管平台良好记录-企业良好记录-编著、专著、培训教材情况一栏, 并填报相关信息</u>		

一级指标	二级指标	三级指标	评价标准	得分	所需提供材料	填报注意事项
		近3年新工 艺、新方法等 (3-5-7) (8分)	具有经过省级以上鉴定部门鉴定的新 工艺、新方法、新技术、新产品，每项 (N项)得1分	N × 1	近3年获得具有经过省级 以上鉴定部门鉴定的新工 艺、新方法、新技术、新产 品的证明材料 附件上传位置: 监管平台 <u>良好记录-企业良好记录- 新工艺、新方法、新技术、 新产品、推广证书、产品认 证信息</u> 一栏,并填报相关信 息	1. 证明材料包括: 省级以上鉴定部 门出具的证书、成果文件等; 2. 鉴定部门应为行政主管部门 或 经 授权的省级以上社会团体。鉴定单 位是社会团体, 须附其行政主管部 门授权、委托证明材料; 3. 获得“新工艺、新方法、新技术、 新产品”的单位名称须为参评单位; 注:“科技查新报告”、“科学技术奖” 不属于新工艺、新方法认定范畴, 不计分。
		信息化建设 (3-5-8) (4分)	能够充分利用网络信息化技术手段, 对 企业招标、投标、进度、成本、合同、 物资、质量、安全、设备等各项业务工 作进行管理	2	企业利用网络信息化技术 手段, 对企业招标、投标、 进度、成本、合同、物资、 质量、安全、设备等各项业 务工作进行管理的情况说 明(包括企业软件应用情况 说明和软件使用截图) 附件上传位置: 监管平台 <u>企业管理-企业基本信息- 信息化建设-是否将网络信 息化技术应用于日常业务 管理中</u> 一栏,并填选相关信 息	1. 须同时提供单位业务软件应用情 况说明+清晰的 <u>单位使用软件情况</u> 的截图, 方可计分(网络搜索图片 或说明书内容截图不计分); 2. 单位提供对招标、投标、进度、 成本、合同、物资、质量、安全、 设备中 任意一项 的管理软件证明材 料即可; 3. 仅提供微信、QQ等通信软件的, 不计分。

一级指标	二级指标	三级指标	评价标准	得分	所需提供材料	填报注意事项
			能够充分运用办公自动化(OA)等信息系统对企业人力资源、档案资料、财务、办公等进行管理	1	<p>企业能够充分运用办公自动化(OA)等信息系统对企业人力资源、档案资料、财务、办公等进行管理的情况说明(包括企业软件应用情况说明和软件使用截图)</p> <p>附件上传位置: 监管平台-企业管理-企业基本信息-信息化建设-是否将办公自动化(OA)系统应用于企业日常管理中一栏,并填选相关信息</p>	<p>1. 须提供单位 OA 软件应用情况说明+清晰的单位使用软件情况的截图,方可计分(网络搜索图片或说明书内容截图不计分);</p> <p>2. 单位提供对人力资源、档案资料、财务、办公中任意一项的办公自动化(OA)管理软件证明材料即可;</p> <p>3. 仅提供微信、QQ、聊天群等通信软件,不计分。</p>
			企业设立企业门户网(单位信息完整,内容不断更新)	1	<p>企业门户网站网址(网站栏目内容完整并及时更新,且应有企业标识)</p> <p>附件上传位置: 监管平台-企业管理-企业基本信息-是否设立门户网站一栏填,并选相关信息</p>	<p>1. 填报网址链接须真实有效,且网站上单位信息完整,内容有更新,方可计分;</p> <p>2. 网址链接无法打开、网站内容不完整、与申报单位信息不符,均不计分。</p>

一级指标	二级指标	三级指标	评价标准	得分	所需提供材料	填报注意事项
信用记录 (4) (10分)	近3年企业荣誉 (4-1) (6分)	奖励和表彰 (4-1-1) (6分)	国家、行业级奖项, 每项(N项)得3分	$N \times 3$	<p>近3年县级以上人民政府、水行政主管部门、流域管理机构或相关政府组成部门、以及有关社会团体颁发奖励和表彰的证明材料, 包括以下内容:</p> <p>1. 荣誉证书原件扫描件 2. 颁奖机构正式发布的评奖通知扫描件或官网公告页面截图或其他证明材料等 3. 颁奖机构正式发布的颁奖文件扫描件或官网公告页面截图或其他证明材料等</p> <p><u>附件上传位置: 单位获奖材料上传至监管平台良好记录-企业良好记录-单位获奖、表彰、表扬情况信息一栏中, 并填报相关信息</u></p> <p><u>工程获奖材料上传至监管平台业绩管理-工程业绩-工程获奖情况一栏中, 并填报相关信息</u></p>	<p>1. 奖项证明材料包括: 评奖通知、荣誉证书、颁奖文件, 均须加盖颁奖机构公章, 三项内容不齐全, 则该奖项不计分。证明材料上传时, 须将多张图片合并为1个PDF文件上传。 注意: 奖牌不为有效证明, 不计分。 2. 各级政府行政机关奖项均可按政府组成部门级别计分; 协会奖项在《全国评比达标表彰保留项目目录》中的均可计分, 《全国评比达标表彰保留项目目录》外的仅认可省级以上的, 且须政府委托(详见备注); 3. 单位参与慈善公益、抢险救灾、脱贫攻坚等公益活动而获得的感谢信、表扬信, 不作为奖项计分; 4. 单位组织或参与演讲比赛、网络知识竞赛、运动会、组织员工献血等活动获得的表扬或名次, 属精神文明、企业文化建设范畴, 原则上不作为奖项计分; 5. 不能出具政府(机构编制部门)正式文件确认其为具备行政职能的事业单位, 其所颁发奖励和表彰, 原则上不计分; 6. 直辖市和国家社会与经济发展计划单列市政府行政机关所颁发奖励或表彰, 按省级奖项赋分。</p>
			省级奖项, 每项(N项)得2分	$N \times 2$		
			市(地)级奖项, 每项(N项)得1分	$N \times 1$		
			县级奖项, 每项(N项)得0.5分, 累计最多不超过2分	$N \times 0.5$		

一级指标	二级指标	三级指标	评价标准	得分	所需提供材料	填报注意事项
	近3年社会信用(4-2)(4分)	税务机关(4-2-1)(2分)	获得税务机关颁发的纳税信用A级,得2分	2	近3年市(地)级以上税务机关颁发的 最新 纳税信用等级证明材料。(例如:税务机关出具的专项证明 或 税务机关网站查询截图) 附件上传位置: 监管平台良好记录-企业良好记录-社会信用评价记录一栏中, 并填报相关信息	1.单位所填报的税务等级,须自行在“ 国家税务总局 ”官网核验无误,方可填报; 2.网站截图须清晰体现税务局官网名称、网址、单位名称、纳税信用等级、评价年度等信息; 3.此处纳税大户按税务A级赋分。 注:纳税先进企业等表彰,请填报在“奖励和表彰(4-1-1)”处,填报在此处不计分。
		获得税务机关颁发的纳税信用B级,得1分				
		金融机构(4-2-2)(2分)	获得金融机构信用评级诚信等级,得2分	2	近3年市(地)级以上银行颁发的 最新 信用评级诚信等级证明材料 或 银行出具的授信证明、资信证明 附件上传位置:金融机构信用评级诚信等级:企业良好记录-社会信用评价记录一栏中,并填报相关信息 银行授信或银行资信证明:监管平台良好记录-企业良好记录-银行授信/资信情况一栏中,并填报相关信息	
	获得银行授信或银行资信证明,得2分					
		其他领域(4-2-3)(2分)	获得信用评级诚信等级,每项(N项)得2分	N×2	近3年市场监管(工商重合同守信用)、安监、环保、人社等政府相关部门 最新 信用评级诚信等级证明材料 附件上传位置: 监管平台良好记录-企业良好记录-社会信用评价记录一栏中, 并填报相关信息	信用评级诚信等级需达良好及以上,且为政府相关部门颁发,如颁发机构为第三方评级机构或行业协会等需提供行政主管部门授权、委托证明,否则原则上不计分。

一级指标	二级指标	三级指标	评价标准	得分	需提供材料	填报注意事项
市场行为 (5) (30分)	近3年市场监管 (5-1) (5分)	市场监管综合评价 (5-1-1) (5分)	流域管理机构、省级水行政主管部门结合日常监管工作,对其职责范围内的市场主体进行综合评价	5	企业近3年工程业绩汇总表 <u>信息填报位置: 监管平台业绩管理-工程业绩栏目中填报的相关业绩信息。评价系统可调取相关信息,并生成统计表</u>	1. 单位近3年内参建的水利项目,其“工程业绩状态”为“在建”或“完工”的均可纳入信用评价计分; 2. 在监管平台填报的工程业绩“实际开工或完工时间”在 近3年内 的工程业绩均可作为参评业绩调取至评价系统。 注意! 未填写“实际开工或完工时间”的工程业绩,则评价系统无法作为参评业绩调取; 3. 市场行为评分将由项目所在地水行政主管部门结合监管情况并组织项目业主单位通过系统划拨完成评价赋分,请务必仔细核对工程业绩中“项目业主”和“项目水行政主管部门”的填报信息,以免业绩划拨有误,影响本单位市场行为赋分; 4. 项目业主信息务必如实填写,如信息不准确导致无法联系项目业主单位进行业绩赋分的,则单位该条业绩不计分。
	近3年履约行为 (5-2) (25分)	资源配置 (5-2-1) (5分)	主要管理人员及作业队伍人员到位情况符合合同约定及施工需要	3		
			主要施工机械设备到位情况符合合同约定及施工需要	2		
		施工组织与管理 (5-2-2) (8分)	项目部管理制度体系健全、完善,并得到有效落实	2		
			施工组织设计编制科学、合理、及时,满足工程施工需要;按合同约定及有关编制专项施工方案,履行论证、审批程序,方案满足施工管理需要	2		
			施工进度计划得到有效落实,节点工期符合合同约定	2		
			施工记录及档案资料齐全、完整、系统,归档及时	2		
		施工质量与安全 (5-2-3) (12分)	原材料及中间产品、构配件质量符合合同约定及质量标准要求	4		
			施工质量检验、评定、验收等及时规范,质量达到合同约定标准;未发生质量事故	3		
			安全风险管控与隐患排查治理工作有效开展	2		
			施工作业行为规范、安全管理到位;安全投入足额、使用规范;教育培训、技术交底到位;现场安全设施有效;文明施工、环境保护、职业健康管理符合合同约定及相关规定;未发生生产安全事故	3		

注意: 2021年度水利建设市场主体信用评价申报材料要求中**近3年**是指2018年1月1日至2021年10月10日;**近5年**是指2016年1月1日至2021年10月10日。

备注：**【奖项认定原则】**

一、政府行政机关奖项

- 1) 国家级：中共中央、国务院以及国家部、委、局（含全国总工会、中央文明委、国家防总等部门）；
- 2) 省级：省级党委、人民政府（含计划单列市：大连市、宁波市、厦门市、青岛市、深圳市和新疆建设兵团；直辖市：北京市、上海市、天津市、重庆市）、省级厅、局（含省工会、文明办、防总等部门）和水利部流域管理机构；
- 3) 地市级：地（市、州）级党委、人民政府、地（市、州）级政府组成部门（指：水利局、住建局等）；
- 4) 县级：县（市、区、旗）级党委、人民政府、县（市、区、旗）级等政府组成部门；

二、社会团体颁发奖项

- 1) 明确在 2015 年 8 月全国评比达标表彰工作协调小组办公室发布的《全国评比达标表彰保留项目目录》中的社会团体奖项，按照相应级别赋分；
- 2) 未在《全国评比达标表彰保留项目目录》中的社会团体奖项，仅认可省级以上的，且须提供其行政主管部门授权、委托证明材料，方可按照授权单位相应行政级别赋分。